

Vnitřní řád Školní družiny

Obecná ustanovení

Vnitřní řád Školní družiny je součástí organizačního řádu školy. Určuje pravidla provozu Školní družiny, stanoví režim Školní družiny, je závazný pro pedagogické pracovníky a má informativní funkci pro rodiče. Prokazatelné seznámení s tímto dokumentem provádějí vychovatelé Školní družiny (dále jen ŠD). ŠD se při své činnosti řídí zejména zákonem č. 561/2004Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (Školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Práva Žáků a jejich zákonných zástupců

- Žáci docházející do Školní družiny mají všechna práva dítěte, jak jsou stanovena v „Úmluvě o právech dítěte.“
- Žáci mají právo na účast na výchovných, vzdělávacích, zájmových, popř. tematických akcích zajišťovaných Školní družinou.
- Žáci mají právo užívat zařízení Školní družiny v souvislosti se zájmovým vzděláváním.
- Žáci mají právo vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich výchovy a vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje – vyjádření svého názoru je nutné provést přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti a dobrého občanského soužití.
- Žáci mají právo na zabezpečení přístupu k informacím, zejména takovým, které poškozují jejich duchovní, morální a sociální rozvoj, právo na ochranu před informacemi, které škodí jejich pozitivnímu vývoji a nevhodně ovlivňují jejich morálku.
- Zákonný zástupce Žáka má právo se informovat na chování svého dítěte u vychovatelů.
- Zákonný zástupce Žáka má právo vznášet připomínky a podněty k práci Školní družiny u vychovatelů nebo u ředitele školy.

Povinnosti Žáků a jejich zákonných zástupců

- Žáci jsou povinni dodržovat vnitřní řád ŠD a další předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni.
- Žáci jsou povinni do ŠD řádně docházet a řídit se pokyny vychovatelek a dalších oprávněných osob, které vykonávají dohled.
- Žáci jsou povinni dodržovat pravidla kulturního chování, nesmějí se dopouštět projevů rasismu a šikanování.
- Žáci nesmí svévolně opouštět budovu školy.
- Do Školní družiny Žáci nenosí cenné věci, větší obnosy peněz, předměty ohrožující mravní výchovu dětí, předměty nesouvisející s provozem ŠD. Škola neodpovídá za škodu způsobenou poškozením či ztrátou u cenných věcí, které byly do školy bezdůvodně přineseny. Zjistí-li žák ztrátu osobní věci, oznámí tuto skutečnost neprodleně vychovatelům.

- Zapomenuté a ztracené předměty v areálu školy odevzdá nálezce vychovatelům.
- Žáci si před odchodem domů uklidí své pracovní místa a hračky.
- Zákonní zástupci Žáků jsou povinni zajistit, aby Žák docházel řádně do ŠD.
- Na vyzvání ŠD jsou zákonní zástupci povinni se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se chování jejich dítěte.
- Zákonní zástupci Žáků jsou povinni informovat ŠD o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích dítěte nebo jiných závažných skutečnostech, dokládat důvody nepřítomnosti Žáka.

Pravidla vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

- Žák se ve školní družině chová slušně k dospělým i jiným Žákům školy, dbá pokynů pedagogických a provozních pracovníků, dodržuje školní řád školy a vnitřní řád ŠD. Chová se tak, aby neohrozil zdraví svoje, ani jiných osob.
- Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky Žáka vůči vychovatelům ŠD či ostatním Žákům se vždy považují za závažné porušení povinností stanovených tímto řádem.

Provoz a vnitřní režim

Provozní doba

- Ranní družina: 6:45 – 07:45 hod.
- Odpolední družina: 11:40 – 16:30 hod.

Způsob přihlašování, odhlašování, popř. vyloučení Žáků

- Zařazení Žáka do školní družiny probíhá na základě vyplněné žádosti o přijetí do ŠD, která se online formou odevzdává zpravidla do konce prvního zářijového týdne příslušného školního roku. Žádost je možné získat z webových stránek školy.
- Součástí přihlášky do ŠD je důležitý záznam o odchodu Žáka ze školní družiny (v kolik hodin odchází, zda sám nebo v doprovodu), telefonní číslo zákonných zástupců, zdravotní stav Žáka, apod. .
- Počet přijatých Žáků je dán kapacitou školní družiny. Přednostně jsou zařazováni do ŠD Žáci prvních, druhých, třetích a čtvrtých ročníků a Žáci dojíždějící do školy z větší vzdálenosti. Po domluvě s vedoucím vychovatelem lze v nutném případě do ŠD umístit i ostatní Žáky příslušných ročníků.
- Odhlášení Žáka ze školní družiny se provádí písemnou formou v systému Edookit/Vychovatel=.

Vyloučení ze školní družiny a kázeňská opatření

Kázeňská opatření (postupná reakce)

Pro zajištění bezpečného a přátelského prostředí školní družiny jsou při porušování řádu uplatňována následující stupňovaná opatření:

1. **Ústní napomenutí**
– při prvním nebo méně závažném porušení pravidel (nevhodné chování, rušení činnosti).
2. **Poznámka / „palec dolů“ v komunikačním systému**
– evidence opakovaného nebo drobného přestupku; slouží jako výstraha a záznam pro rodiče i školu.
3. **Písemné napomenutí vychovatele**
– oficiální upozornění doručené rodičům/zákonným zástupcům, pokud se přestupky opakují nebo mají vážnější charakter.
4. **Podmíněné vyloučení**
– formální písemné upozornění rodičům i dítěti, že pokud nedojde ke zlepšení chování v určeném období (např. 1–2 týdny), bude Žák ze školní družiny vyloučen.

Vyloučení ze školní družiny – krajní opatření

Ředitel(ka) školy může rozhodnout o **definitivním vyloučení žáka** ze školní družiny, pokud:

- **soustavně porušuje kázeň a pravidla** i přes předchozí kázeňská opatření,
- **ohrožuje zdraví či bezpečnost** ostatních dětí nebo personálu,
- má **dlouhodobou svévolnou nebo neomluvenou absenci** bez komunikace s rodiči,
- **neplní finanční závazky** spojené s docházkou do ŠD (pokud jsou stanoveny),
- nebo z jiných **závažných důvodů, které narušují řádný chod ŠD.**

Postup při vyloučení

- Před rozhodnutím o vyloučení je vždy **informován zákonný zástupce** dítěte a s ním situace projednána.
- O jednání je proveden **písemný záznam.**
- Rozhodnutí o vyloučení je v **kompetenci ředitele školy.**

Poplatek

- Poplatek za školní družinu činí 2000 Kč na školní rok. Vybrané prostředky pokrývají materiální potřeby ŠD.

- Zákonný zástupce může požádat o osvobození od úplaty za školní družinu.
- Výši úplaty může ředitel snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi, účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře má účastník nárok na přídavek na dítě podle zákona o státní sociální podpoře. Tuto skutečnost je nutné prokázat řediteli školy.
- Od 1.9.2024 je nově možné žádat o snížení nebo osvobození od úplaty za zájmové vzdělávání u rodiny pobírající přídavek na dítě. Škola postupuje podle správního řádu a vydá rozhodnutí o osvobození od úplaty za zájmové vzdělávání.
- Zákonný zástupce obdrží oznámení o přiznání dávky z ÚP a následně pak každé 3 měsíce dokládá úřadu práce výši příjmů. Pokud příjmy odpovídají nároku na dávku, dávka pokračuje a úřad práce žádné další potvrzení nevydává.
- Zákonný zástupce má povinnost škole bezodkladně oznámit, pokud přestane přídavek pobírat. V případě, že zákonný zástupce přestane přídavek pobírat, bude hradit zájmové vzdělávání v plné výši od měsíce, který následuje po měsíci, ve kterém mu byla dávka odebrána.
- Pouze ředitel školy rozhoduje o osvobození od úplaty zákonného zástupce žáka oproti písemné žádosti.

Organizace

- Školní družina realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových aktivit. K tomu ŠD využívá především různých her, soutěží, vyprávění a besed. Kromě pravidelných aktivit organizuje i akce typu besídka, exkurze, výlet. Činnost ŠD je rozdělena na činnosti zájmové (výchovné bloky dle výběru vychovatelek a v souladu se Školním vzdělávacím programem školní družiny), rekreační (hry dle výběru žáků, četba, video, vycházky, rekreační odpoledne, využití pěkného počasí pro pobyt venku, řízené hry) a odpočinkové (při ranní docházce, relaxace po obědě, kreslení, volné hraní).
- ŠD má k dispozici tří samostatných místností. Žáky přivádí učitelé do družiny v 11:40 nebo později po ukončení vyučování.
- Zájmového kroužku při ŠD se mohou zúčastňovat i žáci nezařazení do družiny, pokud má zájmový kroužek volnou kapacitu.
- V době prázdnin není provoz školní družiny zajištěn.
- S ohledem na ostatní žáky ve škole i školní družině apelujeme na zákonné zástupce, aby neposílali žáka se zdravotními potížemi do kolektivu.

Pravidla pro vyzvedávání a omlouvání žáků

- Žák je předán rodičům a osobám uvedeným v přihlášce.

- Vychovatelé žáka nevydají osobě pod vlivem alkoholu a návykových látek.
- Zákonní zástupci a další návštěvníci do vnitřních prostor a tříd ŠD nevstupují. Komunikace s vychovatelem probíhá písemně nebo na předem domluvené schůzce.
- Žák opouští ŠD dle údajů v přihlášce, výjimečně na písemnou žádost zákonného zástupce (Edookit) nebo při vyzvednutí zákonného zástupce, nikoli však na žádost telefonickou.
- Pokud žák nenastoupí do ŠD, musí být zákonným zástupcem písemně omluven.
- Žák, navštěvující mimoškolní kroužky, musí mít v přihlášce uvedeno, zda po skončení kroužku odchází sám, nebo se vrací do školní družiny.
- Pokud žák odchází jinak, musí být omluven zvláštní omluvenkou do Edookitu/vychovatelé.
- Pokud si zákonný zástupce žáka nevyzvedne do konce provozu školní družiny, vychovatelka ho kontaktuje dle zápisního lístku a dohodne se na jeho předání. Pokud se nelze s rodiči telefonicky spojit, po další půl hodině čekání, oznámí vychovatelka tuto skutečnost na Policii ČR.
- Zákonní zástupci stvrzují v Edookitu přečtení tohoto řádu.

Podmínky a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků

- ŠD je při poskytování školských služeb povinna přihlížet k základním fyziologickým potřebám žáků a vytváří podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.
- ŠD zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při poskytování školských služeb a poskytuje žákům a jejich zákonným zástupcům nezbytné informace k zajištění jejich bezpečnosti a ochrany zdraví. Bezpečnost a ochranu zdraví žáků při činnostech zajišťuje každý vychovatel ve svém oddělení metodicky správným a plánovitým výběrem činností v jednotlivých zaměstnáních.
- Z důvodu zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků je nutné jakékoliv změny zdravotního stavu písemně oznámit vychovatelce. (Např. alergie, astma, ...)
- Žáci se řídí pokyny vychovatelů ŠD, pravidly vnitřního řádu ŠD, a školního řádu základní školy. Bez vědomí vychovatelky žák neopouští prostory ŠD a školy.
- Doba pobytu ve školní družině se řídí údaji na zápisovém lístku. Žák, přihlášený do ŠD, je poučen o BOZ a záznam o poučení je uveden v Přehledu výchovně vzdělávací práce ŠD jednotlivých oddělení.
- Při úrazu žáka vychovatelé provedou první pomoc a vyrozumí zákonného zástupce, v případě potřeby přivolají lékařskou pomoc. Žák je povinen okamžitě hlásit vychovatelům každé zranění nebo úraz. Vychovatelé sepiší záznam o úrazu do knihy úrazů a oznámí to vedení školy.
- Žák nesmí sám otevírat okna či jinak s nimi manipulovat. Žák nesmí manipulovat s topením. Žák nesmí sám zapínat a vypínat televizi, video a jiné přístroje.
- ŠD používá ke své činnosti další prostory školy - tělocvičny, venkovní areál.

Ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevem diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- Je zakázáno nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek (alkohol, cigarety, drogy) v areálu školy. Za porušení zákazu budou uplatňována výchovná opatření.
- Projevy šikany mezi žáky, násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotliví žáci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům nebo skupinám (zejména v situacích, kdy jsou takto postiženi žáci mladší a slabší), jsou v prostorách školy, školní družiny a při akcích školní družiny přísně zakázány. Podle okolností ředitel školy uváží možnost postihu žáků, kteří tento zákaz přestoupí a bude o svých zjištěních informovat zákonné zástupce žáků.

Ochrana majetku školy

- Žáci mají úctu k majetku a věcem ve vlastnictví školy, spolužáků a dalších k veškerému vybavení školní družiny se žáci chovají ohleduplně a šetrně. Žák je povinen udržovat v pořádku své pracovní místo a nepoškozovat předměty tvořící zařízení školy a školní družiny včetně předmětů svěřených mu do osobního užívání.
- Majetek školy, který žák svévolně nebo z nedbalosti poškodí či zničí, je zákonný zástupce povinen opravit, nahradit novým nebo v plné výši uhradit.
- Žák okamžitě oznámí zjištěné závady školního majetku vychovatelům ŠD.

Dokumentace ŠD

Vychovatelé vedou školní dokumentaci – Žádost o přijetí do školní družiny, výkaz docházky v ŠD, výkaz činnosti v ŠD, přehled výchovně vzdělávací práce v ŠD v souladu se ŠVP školní družiny.

Tento Řád školní družiny byl aktualizován ke dni 1. 9. 2023.